



بسم الله الرحمن الرحيم

## جامعة الرباط الوطني



أمانة الشؤون العلمية – إدارة القبول و التسجيل

إجراءات التشغيل القياسية لأعمال جامعة الرباط الوطني

### اسم الاجراء | القبول بعد السنة الأولى (حاملى الدرجات العلمية)

#### ❖ هدف الاجراء :-

- الرغبة بدراسة مجال او تخصص اخر بالاضافة لتخصص الشهادة التي تخرج بها .

#### ❖ خطوات الاجراء:

- التأكد من الشهادات الدراسية الاصلية وصور منها مؤثقة من مكتب القبول والتأكد من نسبة الشهادة الثانوية.
- تعبئة استمارة حامل درجة علمية مرفقه معها الشهادة الثانوية و الشهادة العامه والتفاصيل او اي اوراق اخري .
- ارسال الخطاب للكلية ، استلام خطاب الموافقة أو الرفض .
- في الغالب يتم قبوله في السنة الثانية بعد إبداء الراي من الكلية وبعد مقارنة بتفاصيل المواد التي درسها الطالب يمكن ان يتم قبوله في السنة الثالثة او الرابعة .
- في حالة الموافقة ترسل صورة من الملف للتعليم العالي للموافقة وتحديد رقم جامعي.
- في حالة الموافقة وتحديد الفصل الذي سيلحق به الطالب يعرض الأمر على الطالب وفي حالة موافقته تبدأ إجراءات التسجيل بالجامعة ودفع المصروفات الدراسية المقررة .
- إرسال الملف للكلية المعنية.
- آخر خطوة: تكون الحفظ لأغراض السجلات أو قاعدة البيانات .

#### ❖ المستول من الإجراء :-

- قسم القبول

#### ❖ المصطلحات والتعاريف:

- حاملى الدرجات العلمية :هم الطلاب الحاصلين علي درجة البكالوريوس في تخصص معين ويرغبون في دراسة البكالوريوس في تخصص اخر .

#### ❖ المراجع القانونية/ الفنية.

- اللائحة الأكاديمية المجازة بالجامعة.

**ملاحظة:** البنود التي تحتها خط تمت اضافتها او تعديلها او التعديل والاضافة معاً