



بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة الرباط الوطني



أمانة الشؤون العلمية – إدارة القبول و التسجيل

إجراءات التشغيل القياسية لأعمال جامعة الرباط الوطني

اسم الاجراء | شهادات القيد للطلاب القدامى على ورق العملة.

❖ هدف الاجراء :-

- تفيد ان الدارس ما زال يدرس بالجامعة .

❖ خطوات الاجراء:

- استلام طلب الطالب من كليته مرفق بشهادة قيد من الكلية موقعة من عميد الكلية والمسجل وصورة من بطاقة الطالب وصورة من الايصال المالي للفصل الحالي و ايصال رسوم شهادة القيد .
- التأكد من قيده وتسجيله للفصل الدراسي الحالي .
- طباعة الشهادة على ورق العملة وتوقيعه من مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية .
- آخر خطوة :تكون الحفظ لأغراض السجلات أو قاعدة البيانات .

❖ المسئول من الإجراء :

- قسم التسجيل

❖ المصطلحات والتعاريف:

- شهادة القيد : تعني ان الطالب مقيد بالجامعة في الكلية المعنية في الفصل الدراسي المعني برقم جامعي كذا .

❖ المراجع القانونية/ الفنية.

- كلية الطالب .
- الشؤون العلمية و قسم التسجيل .

ملاحظة: البنود التي تحتها خط تمت اضافتها او تعديلها او التعديل والاضافة معاً